

## KLAUZULA INFORMACYJNA MONITORING

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pana/Pani Danych Osobowych jest: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 3 w Legionowie, ul. Królowej Jadwigi 7, 05-120 Legionowo tel.: (22) 774 56 36
- 2) W Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 w Legionowie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych – Izabela Remjasz,  
z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 3 w Legionowie, ul. Królowej Jadwigi 7, 05-120 Legionowo oraz pod adresem e-mail iod@sp7.legionowo.pl
- 3) Pana/Pani dane osobowe poprzez monitoring wizyjny będą przetwarzane w celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa osób na podstawie:
  - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
  - art. 6 ust. 1 lit. e) RODO przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, którymi są ochrona mienia  
i zapewnienie bezpieczeństwa osób w obszarze objętym monitoringiem.
- 4) Monitoringiem wizyjnym objęte jest teren Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Legionowie zlokalizowany przy ul. Królowej Jadwigi 7, 05.120 Legionowo
- 5) Przez obszar objęty monitoringiem wizyjnym rozumie się: Budynek (wejście/wyjście z budynku, korytarze, klatki schodowe,) oraz obszar wokół instytucji (chodnik, parking)
- 6) Administrator zabezpiecza zdarzenia zarejestrowane przez monitoring wizyjny, które zagrażają bezpieczeństwu, życiu i zdrowiu pracowników, gości, klientów, niszczeniu i kradzieży mienia dla celów dowodowych.
- 7) Każdorazowe zabezpieczenie zdarzeń zarejestrowanych przez monitoring wizyjny odbywa się na pisemny wniosek złożony do Administratora. Zabezpieczone dane z monitoringu wizyjnego są udostępniane tylko organom prowadzącym postępowanie w sprawie zarejestrowanego zdarzenia np. policji, Prokuraturze, sądom, które działają na podstawie odrębnych przepisów
- 8) Wszystkie dane rejestrowane poprzez kamery monitoringu wizyjnego zapisywane są na rejestratorze danych i są dostępne przez **6 dni**. Po tym terminie dane zostają automatycznie nadpisywane. Jednakże w przypadku, w którym nagranie obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub pracodawca powziął wiadomość, iż mogą stanowić dowód w postępowaniu, termin **6 dni** ulega przedłużeniu do czasu zakończenia postępowania. Rejestracji i zapisowi danych na nośniku podlega tylko obraz (bez dźwięku)
- 9) Posiada Pan/Pani prawo do:
  - **dostępu do treści swoich danych** - korzystając z tego prawa ma Pan/Pani możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
  - **prawo ich sprostowania** - korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych
  - **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.
  - **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać
  - **prawo do przenoszenia danych** – korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie przesłać te dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony administratora, któremu dostarczono te dane osobowe, jeżeli: przetwarzanie odbywa się nie podstawie zgody lub przesłanki niezbędności do zawarcia lub wykonania umowy oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany (w systemach informatycznych) zgodnie z art. 20 RODO
  - **prawo wniesienia sprzeciwu** - korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pana/Pani danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pana/Pani wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Pana/Pani interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
  - **wniesienia skargi do organu nadzorczego**, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy prawa,
- 10) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw pochodzących spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG)
- 11) Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 3 w Legionowie  
ul. Królowej Jadwigi 7, 05-120 Legionowo

**Załącznik nr 3j do PODO**